

WI4102

請求停止・再開依頼書

(登録型専用・個別)

異動コード		委託者コード			制度番号	
1	4	5	10	11	22	
6 3 4 2						

振替日
日

委託者名	担当者名	印
------	------	---

No.	顧客 No.		伝票 No.		請求停止年月(西暦)		請求再開年月(西暦)		顧客名	備考
	23	33	34	43	44	49	50	55		
1										
2										
3										
4										
5										

【ご記入上の注意】

- *「制度No.」「顧客No.」「伝票No.」は、お手許の『請求一覧表』でご確認の上必ずご記入ください。
数字は右詰、前ゼロはblankで結構です。
- *年月は西暦でご記入ください。
- *停止・再開年月に間に合うかどうかは、年間スケジュール表の「請求金額の登録・変更 請求停止・再開（登録型）」でご確認ください。

1.請求停止の場合
請求停止年月に「停止年月」をご記入ください。
(1) 再開未定の場合→請求再開年月に「000000」をご記入ください。
(2) 再開確定の場合→請求再開年月に「再開年月」をご記入ください。

2.請求再開の場合
請求再開年月に「再開年月」をご記入ください。請求停止年月の記入は不要です。

受付日	処理日	処理担当者